Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, информационных технологий и креативных индустрий
Кафедра сценических искусств

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Т. М. Кожевникова
«17» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.01 Этика и психология профессиональной деятельности педагога-хореографа

Направление подготовки/специальность: 44.04.01 - Педагогическое образование

Профиль/направленность/специализация: Педагогика хореографии

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация: Магистр

год набора: 2024

Тамбов, 2026

Автор программы:
Кандидат педагогических наук, доцент Хвостова Ирина Алексеевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 - Педагогическое образование (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 126).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры сценических искусств «16» июня 2026 г. Протокол № 11

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, информационных технологий и креативных индустрий, Протокол от «17» июня 2026 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины…… 4

2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры…… 5

3. Объем и содержание дисциплины…… 5

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства…… 7

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)…….. 15

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины…… 16

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы……. 17

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-2 Способен управлять познавательными процессами, моделировать, проектировать и прогнозировать процесс хореографического обучения, развития творческого потенциала обучающегося, знать технологии педагогической, постановочной и репетиторской деятельности

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- педагогический

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 01 Образование и наука (в сферах: профессионального и дополнительного образования; научных исследований)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-2 Способен управлять познавательными процессами, моделировать, проектировать и прогнозировать процесс хореографического обучения, развития творческого потенциала обучающегося, знать технологии педагогической, постановочной и репетиторской деятельности	Моделирует, проектирует и прогназирует процесс хореографического обучения, развития творческого потенциала

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-2 Способен управлять познавательными процессами, моделировать, проектировать и прогнозировать процесс хореографического обучения, развития творческого потенциала обучающегося, знать технологии педагогической, постановочной и репетиторской деятельности

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения			
		Заочная (семестр)			
		2	3	4	5
1	Анализ и интерпретация хореографических произведений			+	
2	Балетмейстерский практикум		+		

3	Драматургия хореографического произведения	+			
4	Педагогика профессионального хореографического образования			+	
5	Педагогический менеджмент в хореографии	+			
6	Постановочный практикум		+		
7	Преддипломная практика				+
8	Репетиторство в хореографии			+	
9	Фестивальный менеджмент	+			
10	Хореографическая драматургия	+			

2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры:

Дисциплина «Этика и психология профессиональной деятельности педагога-хореографа» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 44.04.01 - Педагогическое образование.

Дисциплина «Этика и психология профессиональной деятельности педагога-хореографа» изучается в 1 семестре.

3.Объем и содержание дисциплины

3.1.Объем дисциплины: 3 з.е.

Заочная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	**108**
Контактная работа	24
Лекции (Лекции)	8
Практические (Практ. раб.)	16
Самостоятельная работа (СР)	80
Зачет	4

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лекции	Практ. раб.	СР	
		З	З	З	
1 семестр					

1	Психология профессиональной деятельности хорографа.	4	8	40	Доклад; Подготовка электронной презентации; Ответы на вопросы по теме; Ответы на вопросы по теме
2	Этика профессиональной деятельности хореографа.	4	8	40	Подготовка электронной презентации; Заполнение ответов на вопросы теста; Ответы на вопросы по теме

Тема 1. Психология профессиональной деятельности хорографа. (ПК-2)

Лекция.

Понятие о психологии как о науке. Основные понятия, с помощью которых описываются психологические явления. Психология общественного питания как специальная отрасль психологической науки. Задачи психологии общественного питания на современном этапе. Методы исследования в психологии (наблюдение, беседа, опрос, метод эксперимента, психологическое тестирование, моделирование) и возможности их применения для исследования проблем общественного питания. Психика человека и сознание. Понятия об естественно-научных основах психологии. Психология как наука о человеке (история, философия, педагогика, социология).

Практическое занятие.

1. Предмет, задачи, основные категории ЭиППД.
2. Принципы, которыми руководствуется общая психология и ее отрасли при изучении психики человека.
3. Понятие личности.
4. Структура личности.
5. Определение общения, модели общения.
6.Общение как коммуникация.
7.Общение как восприятие и понимание.
8. Общение как взаимодействие

Задания для самостоятельной работы.

Задания для выполнения обучающимися:

1.Обсуждение требований при прохождении собеседования при приеме на работу.
2. Распределение ролей: директор - претендент на должность.....
3. Обыгрывание ситуации.
4. Обсуждение результатов демонстрации собеседования при приеме на работу.

Тема 2. Этика профессиональной деятельности хореографа. (ПК-2)

Лекция.

Понятие этикета. Этнографическое изучение этикета. Соотношение этикета и ритуала. Этикет моральные нормы. Структура этикета. Вербальные и невербальные компоненты этикета. Этикетные ситуации. История этикета. Этикет в развитии общества. Возникновение этикетных норм. Профессиональная этика как элемент общественного сознания, развивающаяся система этических взглядов в сфере деятельности хореографа. Содержание профессиональной этики хореографа – совокупность этико-теоретических идей, моральных норм, нравственных представлений, регулирующих поведение хореографа. Структура профессиональной этики как сочетание существенных, устойчивых отношений и связей между ее элементами. Основные уровни структуры профессиональной этики хореографа: философско-аксиологический, этико-теоретический, морально-нормативный, обыденно-нравственный. Относительная самостоятельность и взаимосвязь теоретических, нормативных и практических компонентов. Деятельностная структура профессиональной деятельности хореографа. Морально-нравственные аспекты хореографического творчества и хореографической педагогики. Нравственная специфика деятельности в сферах педагогики и искусства. Соотношение понятий: педагогическая этика, этика исполнителя, этика балетмейстера, и др. Этика межличностных отношений в среде хореографов. Отражение в нормативно-правовых документах проблем профессиональной этики хореографа.

Практическое занятие.

1. Проследите генезис понятий «этика» и «мораль».
2. Чем определяется сущность морали?
3. Выделите основные функции морали.
4. Почему нельзя свести моральное сознание к набору простых норм нравственности?
5. В чем специфика оценочной функции морали?
6. В чем отличие регулятивной функции морали от регулятивной функции права?

Задания для самостоятельной работы.

1 Составить по 5 фраз на такие этикетные ситуации как обращение, приветствие, представление, используя разные этикетные формулы на каждую из этикетных ситуаций. Фразы записать в тетрадь.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

Балльно-рейтинговые мероприятия не предусмотрены

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Доклад

Тема 1. Психология профессиональной деятельности хорографа.

Тематика докладов

1. Мораль и нравственность как универсальные способы духовнопрактического освоения действительности.
2. Этика как нравственная или «практическая» философия.
3. Мораль в жизни человека и общества.
4. Золотое правило нравственности.
5. Ненасилие как категорический моральный запрет.
6. Единство морали и многообразие нравов.
7. Моральное сознание и нравственное поведение.
8. Мораль как основание культуры.
9. Истоки справедливости. Справедливость и равенство.
10. Долг, честь и личный интерес.
11. Смысл жизни и судьба человека.
12. Нравственный идеал и действительность.

Заполнение ответов на вопросы теста

Тема 2. Этика профессиональной деятельности хореографа.

Вопросы блиц-опроса/тестирования

1. Межличностные отношения изучает:

а) дифференциальная психология;

б) возрастная психология;

в) социальная психология;

г) юридическая психология

2. Наука о закономерностях развития и функционирования психики, как особой формы жизнедеятельности. Это…

а) методология;

б) психика;

в) психология;

г) предмет психологии.

3.Усвоенный личностью образ мышления, поведения, общения. Какое это средство социализации?

а) язык, речь;

б) нормы;

в) ценности;

г) навыки и умения.

4. Индивидуально-устойчивые свойства человека, определяющие его успехи в различных видах деятельности. Это…

а) волевые качества;

б) темперамент;

в) характер;

г) способности.

5. Человек как представитель общества, свободно и ответственно определяющий свою позицию среди других.

а) личность;

б) универсум;

в) индивидуальность;

г) субъект.

6. Идеальные представления, принципы, с которыми личность соотносит свои проступки. Какое это средство социализации?

а) язык, речь;

б) нормы;

в) ценности;

г) навыки и умения.

7. Свойство, которое содержит качества, определяющие поступки человека в отношении других людей. Это…

а) характер;

б) темперамент;
в) волевые качества;
г) способности.

8. Высшая ступень духовного развития человека, осознающего свое место в мире.
а) личность;
б) универсум;
в) индивидуальность;
г) субъект.

9. Репродуктивное, творческое, произвольное. Это виды:
а) мышления;
б) памяти;
в) внимания;
г) воображения.

10. Критичность, глубина, гибкость, самостоятельность, широта, быстрота. Это свойства:
а) внимания;
б) памяти;
в) мышления;
г) воображения.

11. Перенос, комбинирование, акцентирование. Это механизмы работы:
а) воображения;
б) мышления;
в) памяти;
г) внимания.

12. Инициативность, настойчивость, трудолюбие, лень, аккуратность относятся к чертам:
а) образующим психический склад личности;
б) выражающим отношение человека к другим людям;
в) выражающим отношение человека к труду, к своему делу;
г) выражающим отношение человека к самому себе.

13. Совокупность устойчивых индивидуальных особенностей личности, складывающаяся и проявляющаяся в деятельности и общении:
а) характер;
б) способность;
в) чувства;
г) темперамент.

14. Общительность - замкнутость, чуткость, обидчивость, вежливость относятся к чертам:
а) образующим психический склад личности ;
б) выражающим отношение человека к другим людям;
в) выражающим отношение человека к труду;
г) выражающим отношение человека к самому себе.

15. Аффект, стресс, настроение, страсть относятся к:
а) характеру;

б) способностям;
в) воле;
г) эмоциям.

16.Общение как восприятие людьми друг друга. Это какая сторона общения?
а) интерактивная;
б) перцептивная;
в) коммуникативная;
г) императивная.

17. Форма межличностного общения при которой воздействие на партнера по общению с целью достижения своих намерений осуществляется скрытно.
а) ролевое;
б) императивное;
в) диалогическое;
г) манипулятивное.

18. Общение как средство объединения людей. Это какая функция общения?
а) интегративная;
б) формирующая;
в) экспрессивная;
г) прагматическая.

19. Какая функция общения реализуется при взаимодействии людей в процессе совместной деятельности.
а) прагматическая;
б) формирующая;
в) интегративная;
г) экспрессивная.

20.Система этических ценностей, которые признаются человеком, и регулирует поведение человека во всех сферах общественной жизни. Это…
а) этика;
б) мораль;
в) традиции;
г) социальная норма.

21. Способ держать себя, внешняя форма поведения, обращение с другими людьми:
а) этикет;
б) манеры;
в) корректность;
г) вежливость.

22. Общепринятые и повторяющиеся формы поведения людей, которые служат средством передачи соц. и культ. Этикета:
а) нормы общественных организаций;
б) права;
в) традиции;
г) обычаи.

23. Общепринятые в рамках социальной группы правила, образцы поведения и действия в определенной ситуации. Это:
а) этика
б) мораль
в) традиции
г) социальные нормы

24. Моральное осознание человеком своих действий, благодаря чему мы контролируем свои поступки:
а) совесть;
б) достоинство;
в) честь;
г) долг.

25. Умение держать себя в рамках приличия в любых ситуациях:
а) этикет;
б) манера;
в) корректность;
г) вежливость.

26. Обобщения и стабильные правила поведения людей в том или ином обществе, которые выверены временем и длительно существуют:
а) нормы общественных организаций;
б) права;
в) традиции;
г) обычаи.

27. Группа друзей относится к:
а) группам членства;
б) естественным;
в) референтным;
г) лабораторным.

28. Какая функция группы состоит в удовлетворении потребности людей в одобрении, уважении и доверии?
а) инструментальная;
б) поддерживающая;
в) сравнительная;
г) экспрессивная.

29.Что является причиной возникновения внутриличностного конфликта?
а) различия в темпераменте;
б) необходимость играть несколько социальных ролей;
в) конкуренция;
г) коммуникативный барьер.

30. Сглаживание противоречий, поступаясь своими интересами в конфликте. Это…

а) избегание;
б) компромисс;
в) приспособление;
г) соперничество.

Ответы на вопросы по теме

Тема 1. Психология профессиональной деятельности хорографа.

Вопросы для обсуждения

1 Психологические особенности хореографической деятельности.
2 Психология и этика хореографической деятельности.
3 Личностные и профессиональные требования к специалисту хореографу.
4 Этикет хореографа.
5 Служебный этикет.
6 Понятие о профессиональной морали и профессиональной этике.
7 Этическая сторона услуг, службы и подчиненности.
8 Роль практики повседневных нравственных отношений.
9 Моральные принципы, ценности, нормы.
10 Нравственные принципы поведения хореографа в танцклассе.
11 Культура внутренняя и внешняя.

Вопросы для обсуждения

1.Речь как главное средство взаимодействия.
2. Понятие и функции речевого поведения.
3. Коммуникативные особенности речевого поведения. Психология речевого общения.
4. Выразительность речи. Искусство говорить.
5. Деловое взаимодействие, его структура и содержание.
6. Невербальные средства в общении в хореографическом образовании.
7. Умение слушать и вести диалог как признаки профессионализма педагога.
8. Культура речи и речевой этикет хореографа.

Тема 2. Этика профессиональной деятельности хореографа.

Вопросы для обсуждения

1.Особенности культуры речи хореографа.
2. Понятия «культура речи» и «правильность речи». Требование к речи педагога-хореографа.
3. Понятие о технике речи и ее значении в работе педагога-хореографа.
4. Профессиональные требования к голосу педагога-хореографа.
5. Речевой этикет хореографа.
7. Умение слушать и вести диалог как признаки профессионализма педагога.
8. Культура речи и речевой этикет хореографа.

Подготовка электронной презентации

Тема 1. Психология профессиональной деятельности хорографа.

Задания для подготовки медиапрезентации:

1 Творчество в профессиональной деятельности.
2 Волевые свойства личности профессионала.
3 Способности к определенным видам деятельности.
4 Эффект ореола и стереотипизации в формировании первого впечатления.

5 Диагностика отношений партнера по общению при помощи невербальных знаков поведения.
6 Ошибки восприятия человека человеком в общении.
7 Приемы активизации деятельности участников совещания.
8 Психологические различия между «Я-высказыванием» и «Ты-высказыванием» в напряженных ситуациях.
9 Типы конфликтных личностей.
10 Морально-психологический климат в рабочей группе.
11 Неформальные отношения между руководителем и подчиненным.
12 Современные взгляды на место этики в профессиональном общении.

Тема 2. Этика профессиональной деятельности хореографа.

Задания для подготовки медиапрезентации

1 Теоретические предпосылки развития этики и психологии делового общения.
2 Познавательные процессы в деятельности профессионала.
3 Общение и речь.
4 Творчество в профессиональной деятельности.
5 Волевые свойства личности профессионала.
6 Способности к определенным видам деятельности.
7 Эффект ореола и стереотипизации в формировании первого впечатления.
8 Диагностика отношений партнера по общению при помощи невербальных знаков поведения.
9 Ошибки восприятия человека человеком в общении.
10 Приемы активизации деятельности участников совещания.
11 Психологические различия между «Я-высказыванием» и «Ты-высказыванием» в напряженных ситуациях.
12 Типы конфликтных личностей.
13 Морально-психологический климат в рабочей группе.
14 Неформальные отношения между руководителем и подчиненным.
15 Современные взгляды на место этики в профессиональном общении.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

Типовые вопросы зачета (ПК-2)

Типовые вопросы зачета

1. Понятие «общение».
2. Предмет психологии делового общения, основная проблематика психологии.
3. Интегральная модель общения. Проблема содержания и форм общения.
4. Типология общения.
5. Специфика социально-ориентированного общения.
12. Личностно-ориентированное общения.
13. Важнейшие функции общения.
14. Уровни анализа процесса общения.
15. Структурнаямодель общения в диаде.
16. Знаки и знаковые системы в коммуникативныхпроцессах.
17. Структуракоммуникативного процесса.
18. Речь и речевая деятельность человека.
19. Коммуникативнаяфункция речи и основные модели вербальной коммуникации.
20. Проблема эффективности коммуникативного воздействия.

21. Позиция коммуникатора в условиях коммуникативного воздействия.
22. Влияние характеристик реципиентов на эффективность воздействия.
23. Классификация невербальных средств общения. Системы невербальной коммуникации.
24. Важнейшие функции невербального поведения в структуре общения.
25. Роль невербальных средств общения на различных этапах (фазах) общения.
26. Понятие социальной перцепции, историческое изменение этого понятия.
27. Психолого-философские основы познания людьми друг друга.
28. Человек как объект восприятия. Точность межличностного восприятия. Межличностная обратная связь в общении.
29. Характеристика процесса познания людьми друг друга.
30. Внешность человека и особенности ее интерпретации.
31. Общие закономерности формирования понятия о человеке как личности. Атрибутивные процессы в межличностном восприятии.
32. Социально-перцептивные эталоны и стереотипы, их роль в межличностном познании.
33. Эффекты межличностного отражения.
34.Субъективные и объективные трудности познания людьми друг друга.
35. Проблема адекватности межличностного познания человека человеком.
36. Механизмы познания человека человеком.
37. Соотношение понятий «общение», «взаимодействие» и «коммуникация».
38. Общение как взаимодействие. Структура взаимодействия (концепция Т.Парсонса и Я.Щепаньского).
39. Критический анализ классификации типов взаимодействия Р.Бейлса.
40. Стратегия контактного взаимодействия.
41. Специфика взаимодействия в конфликте.
42. Компетентность в общении: коммуникативный, интерактивный и социально-перцептивный аспекты. Понятие коммуникативной компетенции.
43. Пути и способы развития компетентности в общении.
44. Перцептивная сторона общения. Механизмы взаимопонимания.
45. Феномены межличностного восприятия.
46. Коммуникация как обмен информацией в общении. Виды коммуникаций.
47. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры.
48. Эмоциональные аспекты межличностного восприятия. Феномены аттракции

Типовые задания для зачета (ПК-2)

Темы докладов:

1. Этика и ее аксиологический смысл.
2. Моральные аспекты деятельности педагога-хореографа.
3. Конфликт и способы его разрешения.
4. Особенности профессиональной этики хореографа.
5. Задачи профессиональной этики педагога-хореографа.
6. Сущность значения нравственных установок, ценностных ориентиров в системе самовоспитания.
7. Этикет и нравственное воспитание.
8. Морально-психологический климат в хореографическом коллективе.
9. Этика и культура делового общения руководителя и подчиненных.
10. Роль традиций в деятельности творческих коллективов.
11. Этика делового общения педагога-хореографа.
12. Служебный этикет как элемент культуры хореографа.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено»	ПК-2	
«не зачтено»	ПК-2	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.

- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентаци, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);

- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);

- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);

- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;

- полнота и глубина ответа;

- сознательность ответа;

- логика изложения материала;

- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;

- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;

- использование дополнительного материала;

- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели. ссылки на ресурсы. соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;

- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;

- личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы:

- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Панферов, В. И. Искусство хореографа : учебное пособие по дисциплине «мастерство хореографа». - Весь срок охраны авторского права; Искусство хореографа. - Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2017. - 320 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/70448.html

2. Панферов В. И. Искусство хореографа : учебное пособие. - Челябинск: ЧГИК, 2017. - 320 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492429

3. Шкурко Т. А. Танцевально-экспрессивные методы в психологической практике: танцевальная психотерапия и танцевально-экспрессивный тренинг : учебник. - Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2017. - 224 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493312

4. Афашагова А. А. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности : учебное пособие. - Москва|Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 187 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253720

5. Цвык, В. А. Профессиональная этика: основы общей теории : учебно-методическое пособие. - Весь срок охраны авторского права; Профессиональная этика: основы общей теории. - Москва: Российский университет дружбы народов, 2017. - 40 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/91057.html

6.2 Дополнительная литература:

1. Камардина А. А. Профессиональная этика : учебное пособие. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. - 167 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258824

2. Колмогорова Н. В. Основы общей и профессиональной этики и этикет : учебное пособие. - Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2012. - 276 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274600

3. Кикоть, В. Я., Аминов, И. И., Гришин, А. А., Дедюхин, К. Г., Казанцева, Л. А., Костиков, Н. А., Опалев, А. В., Пылев, С. С., Усиевич, А. Р., Щеглов, А. В. Профессиональная этика и служебный этикет : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «юриспруденция», «правоохранительная деятельность». - 2022-03-26; Профессиональная этика и служебный этикет. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 559 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/81546.html

6.3 Иные источники:

1. Электронная гуманитарная библиотека - http://www.gumfak.ru/

2. Российская национальная библиотека - www.nlr.ru

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Операционная система Microsoft Windows 10

7-Zip 9.20

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: https://elibrary.ru
2. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: https://www.prlib.ru
3. Российская национальная библиотека: официальный сайт. – URL: http://nlr.ru
4. Российская государственная библиотека: официальный сайт. – URL: https://www.rsl.ru
5. Электронная библиотека РФФИ. – URL: https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library
6. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: https://www.tsutmb.ru/biblio/elektronnyij-katalog/

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.